

Заявка на участие в Консультационных семинарах по подготовке к комплексному ситуационному экзамену СИМА в 2020 году

Персональные данные Кандидата

Фамилия: _____ **Имя:** _____
Отчество: _____ **Дата рождения:** _____
Тел (раб.): _____ **Факс:** _____
Тел (дом.): _____ **Тел (моб.):** _____
Электронная почта: _____

Выберите Консультационные семинары, в которых Вы хотите участвовать

Дата экзамена	Наименование семинара	Даты семинаров	Время Семинаров		Стоимость в рублях* (включая НДС)
май 2020	E2 «Управление организацией»	7-9 марта 2020	с 09-00 до 17-00	<input type="checkbox"/>	61 000
	F2 «Продвинутая финансовая отчетность»	20-22 марта 2020	с 09-00 до 17-00		
	P2 «Продвинутый управленческий учет»	11-12 апреля 2020	с 09-00 до 17-00		
	Комплексный ситуационный экзамен управленческого уровня	2-5 мая 2020	с 09-00 до 17-00		
Сумма					
Всего к оплате					

* указанная цена не включает экзаменационный взнос, который должен быть уплачен в соответствии с правилами и процедурами СИМА.
 Процедура регистрации осуществляется через сайт СИМА www.cimaglobal.com
 Стоимость-400 фунтов стерлингов.

Способ оплаты

Банковский перевод
 Кредитная / дебетовая карта
 Банковский чек

Дата заполнения: _____ **Подпись:** _____

Кандидат может связаться с Российским представительством компании Эй Ти Си (Интернэшнл) Лимитед по телефону +7 (495) 660 51 95, факсу +7 (495) 660 51 96 электронной почте Maria.kuznetsova@atc-global.com

Без второй и третьей страницы недействительно!

Заявка на участие в Консультационных семинарах СИМА «Управление эффективностью бизнеса»

Условия участия в Консультационных семинарах

1. Заявка на участие в Консультационных семинарах по подготовке к Экзамену ДипСИМА должна быть направлена в офис Эй Ти Си Интернэшнл по факсу +7 (495) 660 51 96 или электронной почте maria.kuznetsova@atc-global.com
2. Счет за участие в Консультационных семинарах направляется Кандидату по электронной почте в течение 3-х рабочих дней после получения Заявки на участие в Консультационных семинарах от Кандидата.
3. Регистрация на Консультационные семинары производится после оплаты Кандидатом соответствующего счета.
4. Счет за участие в Консультационных семинарах должен быть оплачен Кандидатом не позже чем за 7 календарных дней до начала соответствующего семинара, в ином случае Заявка на участие Кандидата в семинарах аннулируется.
5. Отмена / перенос участия Кандидата в Консультационных семинарах могут быть произведены в письменном виде не позже чем за 7 календарных дней до начала соответствующего Консультационного семинара.
6. В случае отмены Кандидатом своего участия в Консультационном семинаре позже чем за 7 календарных дней до начала соответствующего семинара, а также в случае неявки кандидата на Консультационный семинар без уважительной причины с Кандидата взимается штраф в размере 100% стоимости соответствующего Консультационного семинара.
7. К уважительным причинам относятся исключительно болезни Кандидата а также обстоятельства непреодолимой силы, подтвержденные соответствующими документами уполномоченных органов, которые должны быть представлены в Эй Ти Си Интернэшнл не позже чем через 5 рабочих дней после завершения соответствующего семинара. В любом случае решение о признании причины отмены участия / отсутствия Кандидата на Консультационном семинаре уважительной остается за Эй Ти Си Интернэшнл.
8. Информация о месте проведения Консультационного семинара направляется Кандидату по электронной почте не позже чем за 5 рабочих дней до начала соответствующего Консультационного семинара. В случае неполучения информации в указанный срок Кандидат должен незамедлительно связаться с офисом компании Эй Ти Си Интернэшнл
9. Эй Ти Си Интернэшнл обеспечивает кофе паузы для участников Консультационных семинаров, стоимость кофе пауз включена в стоимость Консультационных семинаров. Обед не предоставляется.
10. По завершении Консультационного семинара Кандидат должен подписать Акт сдачи-приема услуг Эй Ти Си Интернэшнл по проведению Консультационного семинара.
11. **Я понимаю изложенные выше условия и согласен с ними.**

Пожалуйста, отметьте, если Вы НЕ хотите получать информационные рассылки Эй Ти Си Интернэшнл по электронной почт

Ф.И.О.: _____

Дата заполнения: _____ **Подпись:** _____

Кандидат может связаться с Российским представительством компании Эй Ти Си (Интернэшнл) Лимитед по телефону +7 (495) 660 51 95, факсу +7 (495) 660 51 96 электронной почте maria.kuznetsova@atc-global.com

СОГЛАСИЕ НА ПЕРЕДАЧУ И ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Настоящим _____ я, _____ (Ф.И.О.)
_____, № _____, выдан _____ паспорт _____ серия _____ кем _____
_____, проживающий _____ по _____ адресу _____

_____, в целях соблюдения положений законодательства о защите персональных данных, выражаю свое согласие на обработку электронными и любыми иными способами, при условии сохранения режима конфиденциальности, моих персональных данных («Персональные Данные»), в соответствии с условиями, изложенным ниже.

2. К моим Персональным Данным относятся: настоящие и прежние (в случае изменения) фамилия, имя и отчество, год, месяц, дата и место рождения, паспортные данные, национальность, гражданство, адрес регистрации и фактического места жительства, сведения об образовании и специальностях, ученые и научные степени и награды, сведения о трудовом и общем стаже, места работы и название занимаемых должностей, идентификационный номер налогоплательщика, сведения о семейном положении, и иная информация, позволяющая меня идентифицировать.

3. Подписывая настоящее Соглашение, я выражаю свое согласие на обработку Экаунтэнси Тьюишн Сентр (Интернэшнл) Лимитед, представленной своим зарегистрированным в соответствии с российским законодательством Представительством, расположенной по адресу: 129110, Россия, Москва, ул. Гиляровского, д.57 корп.1, ИНН 9909012602 («Оператор Данных») моих Персональных Данных в целях оказания консультационных услуг по программе СИМА «Управление эффективностью бизнеса» на русском языке.

На основании настоящего Соглашения Оператор Данных получает право на обработку моих Персональных Данных всеми предусмотренными законодательством способами, включая, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (изменение, обновление), использование, распространение (в том числе, передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

4. Настоящее Соглашение действительно в течение 5 лет с даты его выдачи. Я оставляю за собой право получать информацию о хранении моих Персональных Данных, требовать внесения в них необходимых исправлений, а также право отозвать настоящее Соглашение в любой момент путем направления соответствующего требования Оператору Данных.

5. Я подтверждаю, что я подписываю настоящее Соглашение без принуждения, сознательно и добровольно, при полном понимании его положений.

Ф.И.О.: _____
Дата заполнения: _____ Подпись: _____